

9 rok – likwidacja kilku placówek oświatowych, zmiany w statucie biura, wyznaczenie nowych limitów zatrudnienia i inne zmiany organizacyjne

W minionym roku budżet na wydatki rzeczowe ustabilizował się na podobnym, choć bardzo niskim poziomie. Pierwotny deficyt uzupełniany był w trakcie roku. We wrześniu zakończył się cykl podwyżek dla nauczycieli, sukcesywnie też obniżano pedagogiczne dodatki motywacyjne. Nasze wynagrodzenia od 4 lat pozostają na tym samym poziomie ☺.

Zamknięte zostały: Gimnazjum nr 24 i 26, zaś Przedszkole nr 398 włączono w struktury Przedszkola nr 89. Kontynuowano wygaszanie Szkoły Podstawowej nr 55. Zmieniona została siedziba XCIX LO. Wprowadzono catering Gimnazjum nr 27 dla filii Przedszkola nr 380, odstępując od kosztownych dopłat.

Biuro Edukacji przeprowadziło wśród dyrektorów placówek ankietę o działalności biur finansów oświaty. W efekcie powstał raport wraz z rekomendacjami, które przyjął Zarząd m.st. Warszawy. Uchwalono zmiany w statucie, a zarządzeniem Prezydenta m.st. Warszawy wprowadzono nowe limity zatrudnienia w biurach.

W wyniku przeprowadzonej restrukturyzacji 3 pracowników odeszło do pracy w naszym Urzędzie Dzielnicy, jednej osobie obniżyliśmy wymiar etatu.

W minionym roku zajmowaliśmy się obok kontroli zarządczej, dodatkowo określaniem ryzyka w naszej działalności. System premiowania został zmodyfikowany, stawiając wyższe wymagania na wyższych stanowiskach. Rozpoczęły się wewnętrzne szkolenia prowadzone przez starszych specjalistów

Grudniowy „Mikołaj” przebiegał pod znakiem kabaretu, zorganizowanego przez naszych pracowników, pod kierunkiem Pani Hani Przyczki. Z okazji Dnia Dziecka jak co roku wywieszaliśmy na tablicy zdjęcia naszych dzieci.

Rok szkolny zakończyliśmy imprezą integracyjną na sportowo – mecz siatkówki w oprawie cheerleaderek z naszego biura i grilla ☺.

W ciągu roku zatrudniono 5 nowych pracowników (3 na zastępstwo, w tym 1 ponownie), a zwolnionych zostało 8 (na emeryturę odeszła kierowniczką WOP).

Z jednym byłym pracownikiem toczy się postępowanie sądowe.

2 osoby powróciły do pracy po urodzeniu dzieci, dwie inne są na urlopie macierzyńskim, a jedna na wychowawczym.

Placówki

Coroczne jesienne ankiety z opiniami dyrektorów placówek potwierdzają bardzo dobrą współpracę, choć w jednym przypadku przeprowadzono rozmowę dyscyplinującą. Szczególnej pomocy udzieliliśmy przy likwidacji placówek, wspierając inwentaryzację, kasację i przekazywanie majątku. Ilość placówek zmniejszyła się o 3.

Do Centralnego Rejestru Umów na bieżąco wprowadzane były przez naszych pracowników zawarte przez placówki umowy. Ponadto konieczne było wprowadzenie wszystkich naszych jednostek od początku w pełnym zakresie do nowego SIO.

Kontynuowaliśmy wspólny przetarg na usuwanie nieczystości stałych z placówek oraz wspólne zamówienie publiczne z jednym przedszkolem na ochronę mienia.

Nowe zasady ubezpieczenia majątku, z udziałem własnym lub minimalną kwotą straty wymusiły większą dbałość i troskę o właściwe zabezpieczenie naszych jednostek.

Kontynuowaliśmy prezentację na tablicach zdjęć z imprez i uroczystości w placówkach, dodawaliśmy również własne prezentacje. Systemem kreskowej inwentaryzacji objęto kolejne placówki. Wprowadzono wygodniejszy sposób zgłaszania zapotrzebowania na dodatkowe środki. Pomimo zachęt jedynie 2 dyrektorów skorzystało z forum na naszej stronie internetowej, jednak bez jakiegokolwiek odzewu. Rok budżetowy udało nam się zakończyć finansowo dobrze, zrobiono zapasy środków czystości na kolejne półroczce.

Podsumowanie.

W dziewiątym roku pracy braliśmy czynny udział w restrukturyzacji sieci placówek oświatowych, wspieraliśmy aktywnie pracę dyrektorów szkół i przedszkoli.

Zorganizowaliśmy wspólne spotkanie informacyjne dla placówek oświatowych w związku z wprowadzeniem nowego sposobu gospodarowania odpadami komunalnymi, w tym zakresie wspieraliśmy też rachunkowo i organizacyjnie.

Trudna sytuacja finansowa Warszawy uniemożliwia niestety nagrodzenie ciężkiej pracy naszych pracowników podwyżkami.

Udogodnienia dla placówek:

- wygodny sposób zgłaszania zapotrzebowania na dodatkowe finanse;
- zmiany w statucie biura;
- wdrażanie kreskowego systemu inwentaryzacji w kolejnych placówkach;
- zachęta do korzystania z forum na stronach biura.