

Umowa Nr/2015

zawarta w dniu 2015 r. w Warszawie, między m.st. Warszawa, Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481, zwanym w treści umowy ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowanym przez Pana Roberta SAGANA – Dyrektora, działającego na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m. st. Warszawy nr GP-0052/5346/2011 z dnia 5 grudnia 2011 r. oraz pełnomocnictwa Dyrektora Przedszkola nr 407 z dnia 14 września 2012 r.

a

....., uprawnienia – aktualną koncesję nr wydaną w dniu r. przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji, ważną na cza nie oznaczony, REGON, NIP..... zwaną w dalszej części umowy WYKONAWCĄ, reprezentowaną przez

w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 907 t.j. ze zm.) o treści następującej:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do stałego, całodobowego:
 - 1) zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony osób znajdujących się w granicach zabudowanych nieruchomości dla których Sąd Rejonowy dla Warszawy Mokotowa w Warszawie Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgi wieczyste o numerach: WA6M/00303629/8 i WA6M/00168493/6, które stanowią siedzibę Dzielnicowego Biura Finansów Oświaty Praga Południe m.st. Warszawy przy ul. Grochowskiej 262 oraz nieruchomości dla których Sąd Rejonowy dla Warszawy Mokotowa w Warszawie Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgi wieczyste o numerach WA6M/0033/655/7 i WA6M00472562/5, na których ustanowione jest Centrum Edukacyjno – Opiekuńcze i powierzono w zarząd i administrowanie Dyrektorowi Przedszkola nr 407 przy ul. Pawlikowskiego 2, zwanych dalej „Obiektami” lub „Biurem” oraz „Centrum”,
 - 2) ochrony wyżej wymienionych nieruchomości wraz z usytuowanymi na nich budynkami i pomieszczeń Biura oraz Centrum przed dostępem do nich osób nieuprawnionych,
 - 3) ochrony mienia Biura oraz Centrum, w szczególności przed kradzieżą, zniszczeniem lub uszkodzeniem (przez mienie rozumie się mienie ruchome i nieruchome),
 - 4) zapobiegania zakłóceniom porządku na terenie Biura oraz Centrum i powiadamiania właściwego pracownika Biura oraz Centrum i osób odpowiedzialnych za administrowanie obiektami o zdarzeniach powodujących naruszenie porządku,
 - 5) niezwłocznego powiadamiania organów ścigania o czynach przestępczych zaistniałych na terenie Biura oraz Centrum i zabezpieczenia miejsca ich popełnienia do czasu przybycia organów ścigania,
 - 6) kontroli ruchu osobowego poza godzinami pracy Biura oraz Centrum i ruchu materiałowego,
 - 7) prowadzenia przewidzianej w Tabeli służby ochronnej dokumentacji ochronnej, a zwłaszcza dziennika zmiany zawierającego dane o czasie rozpoczęcia i zakończenia zmiany, obsadzie personalnej zmiany oraz o rozmieszczeniu poszczególnych pracowników ochrony i czasie wykonywania przez nich zadań, a także prowadzony na bieżąco raport zmiany zawierający wszystkie istotne informacje dotyczące przyjęcia, przebiegu i przekazania służby ochronnej,
 - 8) obsługa monitoringu,

- 9) prowadzenie dokumentacji i ochrona kluczy poprzez ich wydawanie, zgodnie z Instrukcją dotyczącą zasad gospodarki kluczami, stanowiącą załącznik nr 4 i 4A.
2. Odpowiedzialność Wykonawcy za powierzone bezpieczeństwo osób i mienia Zamawiającego w Biurze oraz Przedszkolu rozpoczyna się w dniu przejęcia fizycznej ochrony Biura oraz Centrum, tj. 01.01.2016 r. o godz. 00.00
3. Integralną część umowy stanowią:
 - 1) Wykaz obiektów podległych ochronie – załącznik nr 1,
 - 2) Tabela służby ochronnej Biura oraz Centrum – załącznik nr 1A,
 - 3) Instrukcja kontroli ruchu osobowo-materiałowego – załączniki nr 2 i 2A,
 - 4) Instrukcja alarmowa - załącznik nr 3,
 - 5) Instrukcja dotycząca zasad gospodarki kluczami – załączniki nr 4 i 4A,
 - 6) Procedura postępowania grupy interwencyjnej – załącznik nr 5,

§ 2

Wykonawca oświadcza, że umowę będzie wykonywał z najwyższą profesjonalną starannością i z uwzględnieniem zawodowego charakteru swojej działalności.

§ 3

1. Zasady i tryb wykonywania czynności określonych w § 1 ust. 1 określa Tabela służby ochronnej, stanowiąca załącznik nr 1A.
2. Wykonawca oświadcza, że grupy interwencyjne Wykonawcy przyjeżdżać będą do obiektów wymienionych w § 1 ust. 1 na każdy sygnał alarmowy, wyemitowany przez pracowników ochrony obiektów lub system sygnalizacji napadu i włamania, o ile jest w obiektach zainstalowany, w czasie nie dłuższym niż 10 minut i postępować zgodnie z załącznikiem nr 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieodpłatnego próbnego zaalarmowania grupy interwencyjnej raz w miesiącu, w każdym z obiektów.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia transmisji sygnału, o którym mowa w ust. 2, z chronionych obiektów do grupy interwencyjnej, przez cały czas realizacji niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego przestrzegania przepisów wewnętrznych obowiązujących u Zamawiającego, w szczególności zwłaszcza instrukcji kontroli ruchu osobowo - materiałowego, stanowiącej załącznik nr 2 i 2A, instrukcji alarmowej, stanowiącej załącznik nr 3 i instrukcji dotyczącej zasad gospodarki kluczami, stanowiącej załącznik nr 4 i 4a oraz stosowania się do poleceń Dyrektora lub upoważnionego pracownika Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia stałego nadzoru i kontroli nad realizacją zadań przez pracowników ochrony Wykonawcy tak, by nieprzerwanie i niezwłocznie był w stanie udzielić osobom wymienionym w ust. 4 niniejszego paragrafu, pełnej i właściwej informacji na temat stanu ochrony fizycznej obiektu.

§ 4

Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich faktów i informacji, z którymi zapoznał się w związku z wykonywaniem czynności objętych umową mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo Zamawiającego np. dotyczące miejsca przechowywania kluczy, kodów alarmowych.

§ 5

Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania umowy przy pomocy osób posiadających odpowiednie kwalifikacje zawodowe, wyposażonych w środki przymusu bezpośredniego, środki łączności, ubiory służbowe i identyfikatory, zgodne z Tabelą Służby Ochronnej, stanowiącą załącznik nr 1A do umowy, umożliwiające należyte wykonanie umowy, a w szczególności do zatrudnienia pracowników wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej.

§ 6

Wykonawca zobowiązuje się prowadzić listę obecności osób ochraniających obiekty, potwierdzaną na bieżąco przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.

§ 7

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej umowy lub w wyniku kradzieży, włamania, uszkodzenia mienia, działania pracowników Wykonawcy w tym w wyniku niedbalstwa lub wyrządzone wobec osób trzecich przez Wykonawcę w związku z realizacją niniejszej umowy. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkodę wyrządzoną wskutek siły wyższej (np. klęski żywiołowe, pożar z przyczyn leżących w urządzeniach technicznych) lub powstałych wskutek rozruchów, zamieszek, strajków, demonstracji, działań wojennych, lub obronnych pod warunkiem bezzwłocznego powiadomienia Zamawiającego o ich powstaniu.
2. W razie zagrożenia osób lub mienia w chronionych obiektach Wykonawca zobowiązany jest podjąć czynności zmierzające do zapobieżenia powstaniu szkody, a w razie jej zaistnienia do ograniczenia jej rozmiarów oraz do natychmiastowego powiadomienia przedstawicieli Zamawiającego, Policji, Straży Pożarnej, ewentualnie innych właściwych organów lub instytucji.
3. Wstępne dochodzenie oraz sporządzenie przez Zamawiającego protokołu szkód musi odbyć się przy udziale przedstawiciela Wykonawcy natychmiast po zaistniałym zdarzeniu. Zamawiający określa w protokole rodzaj i przybliżoną wartość szkody. W przypadku niestawienia się Wykonawcy Protokół szkód zostanie sporządzony i podpisany jednostronnie przez Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługuje uprawnienie do zgłoszenia zarzutów i zastrzeżeń do sporządzonego Protokołu szkód. Strony zgodnie ustalają, iż tak przyjęty Protokół szkód stanowi dowód okoliczności w nim wskazanych, a Strony są związane ustaleniami zawartymi w jego treści.
4. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres realizacji niniejszej umowy aktualną polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej i deliktowej w łącznej wysokości minimum 1.000.000 zł z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia na jedno lub wszystkie zdarzenia.
W dniu zawarcia umowy Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć oryginał polisy ubezpieczeniowej, o której mowa powyżej.
5. Prawo przeprowadzania kontroli realizacji niniejszej umowy, w tym do bieżącej kontroli służby ochronnej i dokumentacji ochronnej w imieniu Zamawiającego przysługuje w każdym czasie Dyrektorowi Biura oraz Przedszkola, właściwym pracownikom Zamawiającego oraz Dyrektorowi Biura Ochrony Urzędu m.st. Warszawy.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe wskutek działania lub zaniechania osób, którym powierzył lub za pomocą, których wykonuje niniejszą umowę. Odpowiedzialność ta jest niezależna od odpowiedzialności z tytułu kar umownych. Kara, o której mowa powyżej powinna być wyrównana lub naprawiona w terminie 14 dni od daty wezwania.

1. Całkowite wynagrodzenie za należyte wykonany przedmiot umowy ustala się jako wynagrodzenie ryczałtowe, w wysokości nie przekraczającej:
wartość netto :zł (słownie.....)
pluszł tytułem 23% podatku VAT, łączniezł
(słownie.....)
wynikające z formularza cenowego ofertowego - załącznik nr 4 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Wynagrodzenie będzie ustalane miesięcznie według stałej stawki ryczałtowej za jedną godzinę określonej w formularzu cenowym w wysokości zł. (słownie:)
i faktycznej liczby godzin pełnienia ochrony w danym miesiącu. Należność miesięczną za usługę świadczoną przez Wykonawcę, Zamawiający będzie przekazywał po zakończeniu danego miesiąca przelewem na konto Wykonawcy terminie 30 dni od daty złożenia potwierdzonej i prawidłowo wystawionej faktury oddzielnie do Wydziału Kadrowo – Administracyjnego za ochronę Biura i oddzielnie do Kierownika Gospodarczego za ochronę Centrum. Potwierdzenia wykonania usługi dokonuje upoważniony pracownik Wydziału Kadrowo – Administracyjnego Biura i Kierownik Gospodarczy Przedszkola.
3. Faktury za usługi będą wystawiane na:
NABYWCA: m.st. Warszawa, Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa,
NIP 525 – 22 – 48 - 481, REGON 1465011
ODBIORCA (Płatnik): Dzielnicowe Biuro Finansów Oświaty Praga Południe m.st. Warszawy,
04-398 Warszawa, ul. Grochowska 262 i
Przedszkole nr 407, 03-983 Warszawa, ul. Pawlikowskiego 2.
na kwoty wynikające z liczby roboczogodzin ochrony obiektu.
Faktury za poprzedni miesiąc dostarczane będą do siedziby płatnika do piątego dnia następnego miesiąca.
4. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień złożenia przez Zamawiającego dyspozycji obciążenia rachunku bankowego poleceniem zapłaty.
5. Bezpośredni nadzór nad realizacją przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego sprawować będą: Kierownik Wydziału Kadrowo – Administracyjnego Dzielnicowego Biura Finansów Oświaty Praga Południe m.st. Warszawy w zakresie dot. wykonania umowy dot. DBFO Praga Południe oraz Kierownik Gospodarczy Przedszkola nr 407 w zakresie ich dotyczących.
6. Koordynatorem prac będących przedmiotem umowy będzie Kierownik Wydziału Kadrowo – Administracyjnego Dzielnicowego Biura Finansów Oświaty Praga Południe m.st. Warszawy –
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osób nadzorujących wykonanie przedmiotu umowy w każdym czasie i bez zgody Wykonawcy.
- 8.. Bezpośredni nadzór nad realizacją przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy sprawować będzie
O zmianie osoby lub numeru telefonu Wykonawcy natychmiast powiadomi Zamawiającego.
Nie powiadomienie o zmianie uważa się za niewykonanie umowy.
9. Wykonawca oświadcza, że uwzględnił w ofercie wszelkie dane udostępnione przez Zamawiającego oraz wszelkie warunki istniejące u Zamawiającego rozpoznane we własnym zakresie potrzebne do wykonania niniejszej umowy. Nieuwzględnienie przez Wykonawcę warunków, miejsc, obszaru itp. obciąża wyłącznie Wykonawcę, który z tego tytułu nie będzie składał przeciwko Zamawiającemu żadnych roszczeń i żądań zwiększenia wynagrodzenia.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto ustalonego w § 8 ust. 1 umowy w przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każdorazowy przypadek nienależytego wykonania umowy w wysokości 3% wynagrodzenia brutto należnego za miesiąc, w którym nastąpiło nienależyte wykonanie umowy.
3. Przez nienależyte wykonanie umowy rozumie się wszelkie naruszenia prawa lub postanowień niniejszej umowy, a zwłaszcza zaniedbania powstałe przy realizacji umowy ze strony Wykonawcy, które spowodują straty w ochranianym mieniu lub substancji obiektów, a w szczególności: zaniedbanie lub zaniechanie podjęcia działań mających na celu ochronę mienia Zamawiającego przed kradzieżą, zniszczeniem, uszkodzeniem, nie podjęcie stosownych działań mających na celu zmniejszenie do minimum powstałych szkód bądź też niewłaściwe zabezpieczenie miejsca zdarzenia oraz nie powiadomienie stosownych służb o wystąpieniu zagrożenia lub szkody.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę ponosić on będzie odpowiedzialność, o której mowa w § 7 ust. 1 przez kolejne 24 godziny od chwili odstąpienia od umowy.
5. Wykonawca zapłaci karę umowną na konto Zamawiającego w terminie 7 dni od daty doręczenia pisemnego wezwania z określoną wysokością kary umownej.
6. Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy objętego fakturą lub z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy bez uprzedniego powiadomienia o zamiarze dokonania potrącenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Jeśli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do pełnej wysokości szkody.

§ 10

1. Niezależnie od kar umownych przewidzianych w umowie w celu zapewnienia należytego wykonania umowy ustanawia się zabezpieczenie w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 8 ust. 1 to jest kwoty zł (słownie:).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy złożono w formie bezwarunkowej, nieodwołalnej i płatnej na pierwsze wezwanie gwarancji ubezpieczeniowej, której Beneficjentem jest Zamawiający, na kwotę o której mowa w ust. 1, z terminem obowiązywania do dnia 31 marca 2017 r.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia rozwiązania umowy pod warunkiem uznania umowy przez Zamawiającego za należyte wykonaną przez Wykonawcę. Zwrot gwarancji ubezpieczeniowej na rzecz Wykonawcy zostanie dokonany po dokonaniu wszelkich ewentualnych potrąceń kwot należnych Zamawiającemu lub osobom trzecim z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.
4. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu służy pokryciu wszelkich roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy oraz roszczeń osób trzecich.
5. Zamawiający uprawniony będzie skorzystać z gwarancji ubezpieczeniowej tylko w sytuacji, gdy pomimo pisemnego wezwania Wykonawca nie ureguje należności w terminie wskazanym w wezwaniu.
6. W przypadku wykorzystania częściowo lub całkowicie gwarancji ubezpieczeniowej, niezależnie od przyczyn, przed upływem okresu obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przedłożenia Zamawiającemu uzupełnionej gwarancji ubezpieczeniowej, wystawionej na kwotę, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
7. Jeżeli szkoda przekracza kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający może żądać od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego.

§ 11

Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie ma prawa przelewu wierzytelności na osobę trzecią.

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Prawa zamówień publicznych i przepisy kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy muszą być zgodne z prawem zamówień publicznych i wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Ewentualne spory dotyczące realizacji postanowień umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

W razie utraty przez Wykonawcę koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia umowa niniejsza ulega rozwiązaniu w trybie natychmiastowym, co rodzi skutki przewidziane w § 9 ust. 1 niniejszej umowy. W przypadku rozwiązania umowy, o którym mowa powyżej, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 14

1. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) gdy Wykonawca, pomimo co najmniej trzykrotnego wezwania nienależycie wykonuje umowę, w szczególności niezgodnie z umową wypełnia obowiązki wskazane w § 9 ust. 3 umowy,
 - 2) co najmniej dwukrotnego nie stawienia się pracownika Wykonawcy do siedziby Zamawiającego celem sprawowania ochrony,
 - 3) nie prowadzenia dokumentacji określonej w Instrukcjach: kontroli ruchu osobowego – materiałowego i zasad gospodarki kluczami lub dopuszczenia się zaniedbań w jej prowadzeniu,
 - 4) nie powiadamiania Zamawiającego o zmianie adresu, kontaktu telefonicznego, danych osoby odpowiedzialnej za wykonanie usługi po stronie Wykonawcy.
2. W przypadku rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym przez Zamawiającego w okolicznościach określonych w ust. 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości umowy określonej w § 8 ust. 1 umowy.
3. W przypadku naruszenia postanowień umowy lub przepisów prawa Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym bez wypowiedzenia lub zlecić wykonanie przedmiotu umowy osobom trzecim na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.
4. Zamawiający ma prawo żądania odszkodowania przewyższającego wysokość określonych w umowie kar umownych.
5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
6. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 15

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy, w stosunku

do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku zmiany konta bankowego lub siedziby Wykonawcy.

2. W przypadku konieczności zmiany, o której mowa w ust. 1 Wykonawca będzie chciał dokonać zmiany numeru konta bankowego lub zmiany siedziby firmy Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do niezwłocznego dostarczenia Zamawiającemu zaktualizowanego numeru konta bankowego lub adresu siedziby.
3. W przypadku zaistnienia powyższych okoliczności Strony ustalają zmiany w drodze aneksu do umowy.

§ 16

1. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o:

- 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy,
- 2) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
- 3) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
- 4) zawieszeniu działalności firmy Wykonawcy,
- 5) zmianach własnościowych Wykonawcy.

Brak zawiadomienia Zamawiającego o powyższych zdarzeniach w terminie 10 dni od ich powstania może spowodować natychmiastowe odstąpienie Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, także gdy:

- 1) nastąpi rozwiązanie firmy Wykonawcy,
- 2) wydany został nakaz zajęcia majątku firmy Wykonawcy,
- 3) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bądź nie kontynuuje jej pomimo, pisemnego wezwania dłużej niż 5 dni.

§ 17

Wykonawca oświadcza, że znany mu jest fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. 2014.782 j.t.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

§ 18

Stronom przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąc.

§ 19

Umowa obowiązuje od dnia 01.01.2016 r. od godz. 24.00 do dnia 30.09.2016 r. do godz. 24.00.

§ 20

Umowa sporządzona jest w 3 jednobrzmiących egzemplarzach – 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

§ 21

Integralną częścią umowy stanowią załączniki:

1. Wykaz obiektów podlegających ochronie – załącznik nr 1
2. Tabela służby – załącznik 1A
3. Instrukcja Kontroli ruchu osobowo – materiałowego – załącznik nr 2 i 2a
4. Instrukcja Alarmowa – załącznik nr 3
5. Instrukcja dotycząca zasad gospodarki kluczami – załącznik nr 4 i 4a
6. Procedura działania grupy interwencyjnej – załącznik nr 5

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

